

別記様式

年 月 日

一般財団法人京染会理事長 様

使用申込者

住所

団体名

代表者名

印

連絡先電話番号

京染会館会議室等使用申込書

貴会の会議室等利用規程等を遵守することを前提に、下記のとおり会議室等の使用を申し込みます。

記

1 使用会議室等名

2 使用日・時間帯

年 月 日 () 午前・午後・夜間 (終了 :)

年 月 日 () 午前・午後・夜間 (終了 :)

年 月 日 () 午前・午後・夜間 (終了 :)

※該当の時間帯に○を入れ、終了予定時間を記入ください。

3 使用目的、内容

4 借用備品

5 行事案内表示名 ※1階玄関口と部屋前に表示します。できるだけ簡略をお願いします。

6 その他特記事項

誓約書：私は、京都市暴力団排除条例（平成24年10月1日施行）第2条に規定する暴力団、暴力団員等及び暴力団密接関係者のいずれでもないことを誓約します。